FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **LACCHI RENZO**

14 J. DIVATOR Nº H 347 (476 6635

RENIZO LACINI Q VIAJICIO . Il

(1401 4NA 041 07(1953

COMUNE DINOTSCA CLAC 1/8/1979 OR 30/6/2012 COMUNE DINOTSCA SESRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEI SERVIZI COMUNACI

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE CONSTSUITA UNIVERSITÀ DESCI HUBI DI PERUJU

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- · Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

TALIANA FRANCESE - INSCEDE SCOLASTICIO

BUONA

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITA E COMPETENZE RÉLALIONALI BUONE ACQUISITE SUL POSTO BILALORO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

AMMINISTAZIONE PUBBLICA COORDINAMENTO E SIREZIONE DEC PERSONALE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPUTER

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

SCRITTURA ACQUISITA DURANTE IL CORSO DI STUDIO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONI CON IC PUBBLICO ACQUISITE DUNANTE IL CICLO LAVOTIATIVO

ach fun

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com